

# ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W NOWEJ DĘBIE

Tel. (15) 846-24-61 fax. (15) 846-22-58



## Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Przetarg w trybie nieograniczonym

<b>NAZWA NADANA ZAMÓWIENIU PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO:</b>	
<b>Dostosowanie pomieszczeń w budynku szkolnym na potrzeby przedszkola w Zespole Placówek Oświatowych w Nowej Dębie.</b>	
Numer sprawy	ZPO.271.2.2015

Zatwierdził:

.....

Nowa Dęba, 2015-07-09

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**ZESPÓŁ PLACÓWEK OŚWIATOWYCH W NOWEJ DĘBIE**

**Ul. Bronisława Zybury 4**

**39-460 Nowa Dęba**

**Tel. (15) 846-24-61 fax. (15) 846-22-58 e-mail: sp3nowadeba@wp.pl**

**II. Tryb zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych w trybie przetargu nieograniczonego.

**III. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostosowanie pomieszczeń w budynku szkolnym na potrzeby przedszkola w Zespole Placówek Oświatowych w Nowej Dębie.**

**Zakres robót – dostosowanie pomieszczeń do potrzeb przedszkola:**

- 1) Roboty rozbiórkowe,
- 2) Ścianki i stolarka ,
- 3) Okładziny ściennie i posadzki,
- 4) Tynki, malowanie,
- 5) Instalacje wod - kan ,
- 6) Instalacje elektryczne,
- 7) Kłapa dymowa,

**Zakres robót – Remont pomieszczeń szatni i świetlicy szkolnej:**

- 1) Świetlica:
  - Roboty rozbiórkowe,
  - Stolarka,
  - Tynki i malowanie,
- 2) Szatnie:
  - Roboty rozbiórkowe,
  - Ściany i stolarka,
  - Podłogi i posadzki,
  - Tynki i malowanie.

2. Koszty dostawy i montażu wszelkich urządzeń i instalacji muszą zawierać całość kosztów związanych z realizacją, w tym wykonanie projektów wykonawczych w uzgodnieniu z inwestorem, jeśli takie będą niezbędne do należytego wykonania całości zadania oraz uzyskania certyfikatów, dopuszczenia do użytkowania oraz koszty rozruchu, instruktaży, szkoleń oraz gwarancji.

3. Wbudowane materiały winny posiadać atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności. Na każde żądanie Zamawiającego lub inspektora nadzoru Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską normą lub aprobatę techniczną.
4. Wymagany okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty ( materiały i robociznę) wynosi min 3 lata od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego.
5. Zakres robót zawierają przedmiary robót stanowiące załącznik nr 3 SIWZ oraz projekt techniczny stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ. Dokumentem podstawowym przy realizacji robót jest projekt budowlano – wykonawczy. Przedmiary są elementem uzupełniającym, który będzie brany pod uwagę jedynie w przypadku braku elementów robót w projekcie.
6. Projekt budowlany dostępny jest do wglądu w siedzibie Zamawiającego tj. W Zespole Placówek Oświatowych w Nowej Dębie ul. B. Zybury 4, 39-460 Nowa Dęba po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym (tel. . (15) 846-24-61 ) lub na stronie internetowej Zamawiającego <http://zponowadeba.edupage.org//> Zał nr 5 do SIWZ

7. **Uwaga : Zamawiający zgadza się na zastosowanie innych materiałów niż przyjęte w projekcie pod warunkiem zastosowania kompletnych systemów o parametrach nie gorszych niż przyjęte w projekcie.**
8. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych  
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,  
45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,  
45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,  
Postanowienia ogólne:
- a) Zamawiający nie przewiduje:
- zawarcia umowy ramowej;
  - przeprowadzenia aukcji elektronicznej;
  - zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
  - dynamicznego systemu zakupów
  - rozliczenia w walutach obcych - rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą prowadzone w PLN.
- b) Zamawiający nie dopuszcza:
- składania ofert wariantowych
  - składania ofert częściowych
- c) Usługi muszą zawierać całość kosztów związanych z realizacją zadania.
- d) Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo , której przedmiotem są roboty budowlane , których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
- wynagrodzenie podwykonawcy lub dalszym podwykonawcą będzie płatne w terminie 30 dni,
  - kary umowne nie będą wyższe niż w umowie zawartej z generalnym Wykonawcą,
  - przedmiot umowy będzie tożsamy z przedmiotem zamówienia Zamawiającego,
  - umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą nie będzie zawierała dłuższego terminu realizacji niż z generalnym Wykonawcą ,
  - termin zgłoszenia odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu wynosić będzie 7 dni,
9. **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:**
- a) Zamawiający dopuszcza udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy - prawo zamówień publicznych.
- b) Zgodnie z art. 67 ust 1 pkt. 5 roboty dodatkowe niewynikające z Dokumentacji Projektowej, których potwierdzona przez Zamawiającego konieczność wystąpi w toku realizacji przedmiotu umowy, a których zakres nie przekroczy 30 % wartości uprzedniego zamówienia, Wykonawca obowiązany jest wykonać na dodatkowe zamówienie Zamawiającego udzielone z wolnej ręki, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów.
- c) Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie robót nieprzewidzianych, odrębnie zleconych, niewynikających z Dokumentacji Projektowej, ustalone będzie kosztorysami dodatkowymi, sporządzonymi w oparciu o Przedmiar robót potwierdzony przez Inspektora nadzoru, przy przyjęciu elementów kosztorysowania, cen materiałów i pracy sprzętu zastosowanych przy sporządzaniu kosztorysu ofertowego. Odnośnie materiałów i sprzętu, który nie wystąpił w kosztorysach ofertowych zastosowane będą ceny aktualne dla okresu realizacji, lecz nie wyższe niż średnie publikowane przez SEKOCENBUD.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia:**

**Termin wykonania zamówienia – 60 dni od podpisania umowy.**

## V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki opisane w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj.:

a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę  
– wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ

b. posiadają wiedzę i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę  
– wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ

c. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

• potencjał techniczny

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ

• potencjał kadrowy

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę  
– wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ

d. Sytuacji ekonomicznej i finansowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

- Zamawiający uzna warunek za spełniony poprzez złożenie oświadczenia przez wykonawcę  
– wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców podlegających wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wymaganych postanowieniami SIWZ wg reguły: spełnia/nie spełnia.

## VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

**1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 ustawy do oferty dołączyć należy:**

a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

b) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 I 2 ustawy – **załącznik nr 2 do SIWZ.**

c) **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt.VI. 1. a składa dokument wysta-**

wione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert),

2) W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:

a) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp -zał. nr 1 do SIWZ formularz ofertowy,

**Wykonawca ma dostarczyć także:**

a) Kopię wpłaty wadium,

b) Oświadczenie o grupie kapitałowej – załącznik nr 1 do SIWZ formularz ofertowy,

c) Wykonawca, którego oferta zostanie wyłoniona, jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić zamawiającemu kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej z cenami jednostkowymi, wartością pozycji.

**UWAGA! Zamawiający nie wymaga przedkładania kosztorysu ofertowego na etapie składania ofert.**

d) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie zakresu zamówienia których wykonanie Wykonawca powierza podwykonawcom,

e) Zamawiający żąda, aby w przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na zdolności ekonomicznej i finansowej podmiotów trzecich celem wykazania spełnienia w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu wykonawca przedstawił dokument tj.: oświadczenie o odpowiedzialności solidarnej wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne i finansowe powołuje się.

3) W przypadku gdy wykonawcy wspólnie ubiegać się będą o udzielenie zamówienia:

a) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

b) oferta wspólna, składana przez dwie lub więcej firm występujących, jako partnerzy konsorcjum powinna spełniać następujące wymagania:

- oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące określonych okoliczności w art. 22, odpis z właściwego rejestru, – składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy,

- oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa i załączniki składa pełnomocnik konsorcjum w imieniu całego konsorcjum,

- oświadczenia i dokumenty dotyczące spełnienia postawionych przez zamawiającego warunków składają ci partnerzy konsorcjum, którzy zgodnie z umową konsorcjum za ich spełnienie odpowiadają np. doświadczenie w wykonywaniu prac podobnych, dysponowanie osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia, wskazanie określonego obrotu,

- pełnomocnik występuje w toku postępowania z wszelkimi sprawami do zamawiającego,

**Uwaga:** Okoliczności uzasadniające wykluczenie z mocy przepisów art. 24 prawa zamówień publicznych, zachodzące choćby względem jednego współwykonawcy dyskwalifikuje całe konsorcjum.

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zob-**

**wiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zgodnie z §1 ust. 6 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane zamawiający żąda załączenia do oferty dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b artykułu 26 ustawy PZp odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Ponadto Zamawiający żąda, aby w przypadku, gdy wykonawca będzie polegał na zdolności ekonomicznej i finansowej podmiotów trzecich celem wykazania spełnienia w tym zakresie warunku udziału w postępowaniu wykonawca przedstawił dokument np. oświadczenie o odpowiedzialności solidarnej wykonawcy i podmiotu, na którego zasoby ekonomiczne i finansowe powołuje się.

- 5) Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub, którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

#### **Uwaga:**

- w przypadku gdy wykonawcy będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia konieczne jest udokumentowanie przez poszczególnych wykonawców okoliczności potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2,
- wykonawca nie później niż w terminie składania ofert może zastrzec, które informacje nie mogą zostać udostępniane, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; brak zastrzeżeń oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.

#### **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Przyjmuje się pisemny lub faxem/e-mailem sposób porozumiewania zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art.38 ust 1 pkt. 3, oraz ust. 1a.
3. Zamawiający jednocześnie przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści również na stronie internetowej <http://zponowadeba.edupage.org/> (na której zamieszczono SIWZ).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną modyfikację zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekaza-

no specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej <http://zponowadeba.edupage.org/>, (na której zamieszczono SIWZ).

6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:  
Dariusz Siudem – Dyrektor Szkoły

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości: **5 000,00 zł.** (słownie: **pięć tysięcy złotych**) do dnia **24 lipca 2015 r.** do godz. **11:00**
2. Wadium może być wnoszone w formie dopuszczonej ustawą Pzp.
3. W przypadku wpłaty wadium w formie przelewu należy wpłacić go na rachunek Urzędu Miasta i Gminy Nowa Dęba w Banku Spółdzielczym w Tarnobrzegu O/Nowa Dęba nr rach: **48 9434 1083 2003 1302 5120 0003.**
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach - dokument wadium należy złożyć w Sekretariacie Zespole Placówek Oświatowych pokój nr 2.
5. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
6. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. „Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w SIWZ, (jeżeli SIWZ przewiduje wymóg wniesienia zabezpieczenia),
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **IX. Termin związania ofertą.**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni.**
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Złożona oferta musi być zgodna z ustawą „Prawo zamówień publicznych” z dnia 29.01.2004 r.
2. Oferta musi mieć formę pisemną i powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Ofertę stanowi formularz ofertowy (**załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ) i inne dokumenty, potwierdzające spełnienie przez oferenta wymaganych warunków.
4. Wykonawca winien zgromadzić wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty na własny koszt, w tym przeprowadzić wizję lokalną.
5. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyniku postępowania.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Oferta musi zostać sporządzona z zachowaniem formy pisemnej na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem czytelnym pismem, nieścieralnym atramentem.
8. Formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej.
9. Poprawki lub zmiany w ofercie (także przy użyciu korektora) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Należy ponumerować każdą ze stron w prawym górnym rogu na każdej stronie i parafować przez upoważnione osoby.

11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
12. Załączona do oferty kopia wymaganego dokumentu musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy – podpisującego ofertę.
13. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba lub czytelnego podpisu w przypadku pieczęci imiennej.
14. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec że znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie musi być dokonane przez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część zastrzeżona oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

## **XI. Miejsce oraz termin składania .**

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym niezauważalne otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
2. Ofertę należy umieścić w opakowaniu (kopercie) zewnętrznym i wewnętrznym: opakowanie (koperta) zewnętrzne powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w pkt 1 SIWZ i oznaczone: **Dostosowanie pomieszczeń w budynku szkolnym na potrzeby przedszkola w Zespole Placówek Oświatowych w Nowej Dębie**. Opakowanie (koperta) wewnętrzna powinna być zaadresowana i opisana w sposób j/w, a ponadto powinna posiadać nazwę i adres wykonawcy.

**Oferty należy składać w Sekretariacie Zespołu Placówek Oświatowych pok. Nr 2 do dnia 24 lipca 2015. r. do godz. 11:00.**

Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, jeżeli powiadomi pisemnie Zamawiającego o dokonaniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie musi być oznaczone „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

3. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone Wykonawcom po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów opisanych w punkcie XXIII niniejszej SIWZ.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
3. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania i koszty niezbędne do poniesienia dla realizacji zadania. Przyjmuje się, że zobowiązania i koszty niezbędne do poniesienia zadania, dla których nie przewidziano odrębnej pozycji w kosztorysie ofertowym zostały uwzględnione w innych pozycjach. W razie rozbieżności projekt – przedmiar – **decyduje projekt**.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu**. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.



### **XIII. Opis Kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt:

#### **I - Cena (znaczenie w ocenie 90% = 90 pkt)**

Sposób dokonywania oceny wg wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 90 \text{ pkt}$$

gdzie  $C_n$  – cena najniższa,  $C_b$  – cena badanej oferty.

#### **II – Okres rękojmi za wady i gwarancji jakości (znaczenie w ocenie 10% = 10 pkt)**

Najkrótszy możliwy okres rękojmi za wady i gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego to 3 lata, a najdłuższym możliwym okresem rękojmi za wady i gwarancji jakości uwzględniony do oceny ofert to 8 lat lub więcej.

Wykonawca może zaproponować okres rękojmi za wady i gwarancji jakości w pełnych latach tj.: 3,4,5,6,7,8 lat. Punkty za kryterium „okres rękojmi za wady i gwarancji jakości” zostaną przyznane w skali punktowej do 10 pkt, na podstawie oświadczenia złożonego w Formularzu ofertowym. Ilość punktów w kryterium zostanie obliczona następująco:

**3 lata rękojmi za wady i gwarancji jakości – 0 pkt**

**4 lata rękojmi za wady i gwarancji jakości – 2 pkt**

**5 lat rękojmi za wady i gwarancji jakości – 4 pkt**

**6 lat rękojmi za wady i gwarancji jakości – 6 pkt**

**7 lat rękojmi za wady i gwarancji jakości – 8 pkt**

**8 lat rękojmi za wady i gwarancji jakości (lub więcej) – 10 pkt**

3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki udziału w postępowaniu oraz otrzyma największą liczbę punktów wyliczoną jako suma punktów, zgodnie w wymienionych w pkt 2, kryteriami oceny.
4. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. . Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą;
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem pkt 6
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

### **XIV. Otwarcie i badanie ofert:**

1. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zamawiającego tj. w Zespole Placówek Oświatowych ul. B. Zybury 4, 39-460 Nowa Dęba pok. nr 2 w dniu **24 lipca 2015 r.** o godz. **11:05**

2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców i ceny ofert.
5. Zamawiający poprawia omyłki zgodnie z art. 87 ustawy.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawców, którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24, ust. 1 i 2 ustawy.

**XV. Informacje o formalnościach , jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- a) O wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru.
- b) Wraz z informacją o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zgodnie z art. 92, ust. 1, pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych prześle streszczenie oceny ofert i porównanie ofert.
- c) Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy Pzp.

**XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy  
Przed podpisaniem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umownej brutto oddzielnie dla każdej z umów.**

**XVII. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.**

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność takich zmian wynika z wystąpienia następujących okoliczności:
  - 1) Zmiana terminu wykonania umowy - w przypadku :
    - wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót lub dokonywanie odbiorów na długotrwałe opady, niskie lub wysokie temperatury powietrza,
    - braku środków finansowych na realizację inwestycji, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
    - opóźnienia w przekazaniu placu budowy (odnotowane w dzienniku budowy oraz udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez Kierownika Budowy i Inspektora nadzoru i zaakceptowane przez Zamawiającego) lub wstrzymania realizacji robót, przez Zamawiającego,
    - konieczność dokonania zmian lub konsekwencje błędów w dokumentacji projektowej,
    - wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.),
    - opóźnienia w wyniku decyzji administracyjnych (decyzja władz publicznych, zmiana obowiązującego prawa, oczekiwanie na nieprzewidziane wcześniej konieczne wyniki ekspertyz, wyrok sądu itp.),
    - zmiany podyktowanej zmianą przepisów prawa,

- gdy zaszła konieczność uzyskania niemożliwych do przewidzenia na etapie planowania inwestycji: danych, zgód lub pozwoleń osób trzecich lub właściwych organów, zmiana terminu realizacji o niezbędny czas ich uzyskania,
- gdy prace objęte umową zostały wstrzymane przez właściwe organy co uniemożliwi terminowe zakończenie realizacji przedmiotu umowy.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z wymienionych wyżej okoliczności w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonania jej przedmiotu w sposób należyty jednak nie dłużej niż o czas równy okresowi przerwy, postoju lub opóźnienia.

2) Zmiana umówionego zakresu robót - w przypadku:

- ograniczenia finansowego po stronie zamawiającego z przyczyn od niego niezależnych.
- jeżeli z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąca stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy

3) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia. Zmiany technologiczne spowodowane w szczególności następującymi okolicznościami:

- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
- b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy, lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót.
- c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
- d) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy,
- e) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki geologiczne skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
- f) odmienne od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunki terenowe, w szczególności istnienie zinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych;
- g) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- h) konieczność usunięcia sprzeczności w dokumentacji w przypadku niemożności usunięcia sprzeczności przy pomocy wykładni, w szczególności gdy sprzeczne zapisy mają równy stopień pierwszeństwa.

- 4) Organizacyjnej polegającej na: zmianie osób, podwykonawców, grup wykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia, potencjał ekonomiczny, wykonawczy i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych pod warunkiem, że osoby podwykonawcy, grupy wykonawców i innych podmiotów spełniają wszystkie wymogi wynikające z SIWZ i złożonej oferty.

Wynagrodzenia:

- gdy zmianie ulegnie urzędowa stawka podatku VAT.
- ze względów ekonomicznych lub technicznych dopuszcza się ograniczenie zakresu robót wraz ze zmniejszeniem wynagrodzenia do 20%.
- w przypadkach określonych w **pkt.2.3)** niniejszego działu **SIWZ**.
- Obniżenie wynagrodzenia w odpowiednim stosunku w przypadku istnienia usterki lub wady mającej charakter istotny i nieusuwalny (nie tylko takich uniemożliwiających użytkowanie), oraz takiej, która odbiera cechy właściwe danemu obiektowi (zarówno funkcjonalne jak i estetyczne).

Zmiana wynagrodzenia nastąpi na podstawie opracowanych kosztorysów.

Kosztorysy te opracowane będą w oparciu o następujące założenia:

- ceny jednostkowe robót lub ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z kosztorysu opracowanego metodą kalkulacji uproszczonej, a ilości wykonanych robót zgodnie z dokonanymi obmiarami;
- w przypadku, gdy nie będzie możliwe rozliczenie danej roboty w oparciu o w/w. zapisy, brakujące ceny czynników produkcji zostaną przyjęte z zeszytów SEKOCEN-BUD (jako „niskie” dla województwa podkarpackiego) za okres ich wbudowania. Podstawą do określenia nakładów rzeczowych będą KNR-y. W przypadku braku odpowiednich pozycji, – KNNR-y, a następnie wycena indywidualna Wykonawcy zatwierdzona przez inspektora nadzoru i Zamawiającego.

3. Wystąpienie którejkolwiek z ww. okoliczności nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania takich zmian, ani nie może stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu robót w sytuacji której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a nie powstałych z winy Zamawiającego ani Wykonawcy.

**XVIII. W toku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia, oferentowi przysługują środki odwoławcze, określone w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.**

**XIX. Postanowienia końcowe:**

Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również treść pytań Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i są wiążące dla Wykonawców przy składaniu ofert. O ewentualnym przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zo-

staną wszyscy Wykonawcy, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Informacja ta zostanie ponadto zamieszczona na stronie internetowej <http://www.nowadeba.pl/przetargi/przetargi/> Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

**Uwaga: Wykonawca, który pobrał SIWZ ze strony internetowej i nie zawiadomił o tym zamawiającego nie otrzyma pisemnie treści zapytań i odpowiedzi oraz informacji o zmianach, dlatego zobowiązany jest przeglądać na bieżąco podaną stronę internetową Gminy Nowa Dęba.**