



Załącznik nr 4:

Szczegółowe wymagania dotyczące przeprowadzenia działań informacyjno-promocyjnych.

1. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzeniu działań obejmujących informację i promocję projektu oraz Planu, która będzie polegała na przygotowaniu dla Zamawiającego informacji na temat realizowanego zadania, w tym danych o dofinansowaniu projektu z Funduszu Spójności w ramach POIiŚ, w celu upubliczniona jej przez Zamawiającego w formie ogłoszeń w lokalnych mediach, na stronie internetowej Gminy Nowa Dęba, etc.
2. Promocja projektu ma być prowadzona zgodnie z „Zasadami promocji projektów dla beneficjentów Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2007-2013” [.http://www.pois.gov.pl/dzialaniapromocyjne/Strony/publikacje12.aspx](http://www.pois.gov.pl/dzialaniapromocyjne/Strony/publikacje12.aspx)
3. Informacja i promocja o dofinansowaniu projektu z Funduszu Spójności w ramach POIiŚ oraz o przystąpieniu do opracowywania „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Nowa Dęba” i możliwości zgłaszania wniosków, zostanie upubliczniona przez Zamawiającego w formie ogłoszeń w lokalnych mediach oraz na stronie internetowej Gminy, wraz z podaniem – w uzgodnieniu z wykonawcą - terminów zgłaszania postulatów i wniosków do Planu. Wykonawca dokona weryfikacji zasadności zgłoszonych postulatów i wniosków do Planu i uwzględni w opracowywanym dokumencie.
4. Wykonawca dla udokumentowania przeprowadzenia działań informacyjno-promocyjnych projektu przygotuje i przekaze Zamawiającemu dokumenty, niezbędne do rozliczenia projektu, tj. okazowe egzemplarze przygotowanych materiałów.
5. Środki promocyjne obejmują:
 - opracowanie informacji prasowych (publikacja w gazecie samorządowej „Nasze Sprawy”, opracowanie zakładki na stronie internetowej gminy),
 - opracowanie i druk 3 000 szt ulotek informacyjno promocyjnych - format A4, druk pełno kolorowy, dwustronny, papier kredowy (gramatura min. 160g/m2)
 - opracowanie i druk 100 szt. plakatów informacyjno promocyjnych – format A3, druk pełno kolorowy, papier kredowy (gramatura min. 160g/m2),
 - opracowanie informacji na temat udziału dofinansowania z POIiŚ w opracowaniu projektu,
 - przygotowanie materiałów informacyjnych i edukacyjnych dla dzieci i młodzieży.
6. W ramach działań informacyjno-promocyjnych Wykonawca:
 1. przygotuje niezbędne dokumenty, które umożliwią przyjęcie uchwały przez Radę Miejską w Nowej Dębie i opublikowanie uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego,
 2. weźmie udział w posiedzeniach komisji i w sesji Rady Miejskiej w Nowej Dębie w trakcie której prezentowane będą sprawy dotyczące projektu uchwały w sprawie Planu gospodarki niskoemisyjnej dla Gminy Nowa Dęba oraz będzie udzielał w ich trakcie wyjaśnień i informacji dotyczących Planu,

3. przedstawi na sesji Rady Miejskiej w Nowej Dębie przyjętą wersję Planu wraz z opracowaną przez niego wizualizacją. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o terminie prezentacji z 14-dniowym wyprzedzeniem.