

Uchwała nr XL/366/2017
Rady Miejskiej w Nowej Dębie
z dnia 30 października 2017 r.

w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Nowa Dęba.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446¹), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870²) oraz art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2017 r. poz. 1463³), **Rada Miejska w Nowej Dębie uchwala, co następuje:**

§ 1

Niniejsza uchwała określa cele publiczne z zakresu sportu oraz reguluje warunki i tryb udzielania przez Gminę Nowa Dęba wsparcia finansowego w formie dotacji celowych na przedsięwzięcia z zakresu rozwoju sportu organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, zwanych dalej klubem sportowym.

§2

Przez cel publiczny z zakresu sportu rozumie się:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego;
- 2) poprawę kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 3) promocję sportu i aktywnego stylu życia;
- 4) umożliwienie dostępu do różnorodnych form sportowej aktywności jak największej liczbie mieszkańców Gminy.

§3

1. Dotację z budżetu może otrzymać klub sportowy działający na obszarze Gminy Nowa Dęba, nie działający w celu osiągnięcia zysku.
2. Dotacja może być przyznana na:
 - a) szkolenie sportowe, organizację i/lub udział w zawodach lub rozgrywkach sportowych – sport dzieci, młodzieży i seniorów;
 - b) Organizację imprez sportowych na terenie Gminy Nowa Dęba.
3. Przedmiotem dotacji może być wsparcie finansowe klubu sportowego w zakresie zadań określonych w ust. 2 obejmujących:
 - 1) koszty bezpośrednie:
 - a) zakupy: wyposażenia sportowego, sprzętu, odzieży i obuwia, apteczki pierwszej pomocy lub jej wyposażenia,
 - b) organizację i udział w zawodach sportowych tj.: koszty przejazdu zawodników na zawody i treningi, opłaty delegacji sędziowskich, wyżywienia i noclegów zawodników podczas wyjazdów na zawody/imprezy sportowe,
 - c) przygotowanie do zawodów: wynagrodzenia szkoleniowców – do 30% przyznanej dotacji,

¹ Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r., poz. 1579, poz. 1948, z 2017 r. poz. 730, poz. 935

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 60, poz. 1600

³ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1948, poz. 2260, poz. 1948, z 2017 r. poz. 191, poz. 659, poz. 933, poz. 935

- d) opłaty regulaminowe, licencje i ubezpieczenie NNW wszystkich zawodników biorących udział w realizacji projektu, badania lekarskie zawodników,
- e) bieżące wydatki utrzymania obiektów, sprzętu i odzieży sportowej,
- f) wynajem obiektów sportowych,
- g) koszty związane z organizacją imprez sportowych: nagrody, nagłośnienie, wyżywienia, koszty promocji imprezy.

2) koszty pośrednie – do 30% dotacji:

- a) wynagrodzenia obsługi projektu,
- b) koszty administracyjne: materiałów biurowych i drobnego sprzętu biurowego, obsługi subkonta wydzielonego na potrzeby dotacji,
- c) koszty działań informacyjnych, promocyjnych zadania.

4. Z dotacji, o której mowa w ust. 1 **nie mogą być finansowane lub dofinansowane** wydatki z tytułu:

- 1) finansowanie działalności klubu nie związanej z realizacją zadania,
- 2) wypłaty wynagrodzeń dla zawodników,
- 3) transferu zawodnika z innego klubu sportowego,
- 4) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych (w tym kartek czerwonych) nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu,
- 5) zobowiązań klubu sportowego z zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych, oraz kosztów obsługi zadłużenia.
- 6) zwrot kosztów podróży służbowych pracowników obsługi projektu, z którymi zawarto umowy zlecenia, umowy cywilno-prawne,
- 7) koszty związane z prowadzeniem rachunku bankowego z wyłączeniem subkonta utworzonego na potrzeby obsługi bankowej dotacji,
- 8) podatków od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę o podatku od towarów i usług
- 9) zakupu nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej,
- 10) zakupu środków trwałych,
- 11) amortyzacji,
- 12) leasingu,
- 13) rezerw na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań,
- 14) odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- 15) kosztów procesów sądowych,
- 16) nagród, premii i innych form bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania,
- 19) zakupu napojów alkoholowych ,
- 20) opłat za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji publicznej.

5. Dotacja przekazywana będzie w formie wspieranej, należy wykazać minimum 10% wkładu własnego (finansowego lub pozafinansowego) całości projektu.

6. Klub sportowy, realizując zleczone zadanie, zobowiązuje się do informowania w wydawanych przez siebie, w ramach zadania, publikacjach, swoich materiałach informacyjnych, plakatach, poprzez media, na swojej stronie internetowej, jak również stosownie do charakteru zadania, poprzez widoczną w miejscu jego realizacji tablicę lub baner oraz przez ustną informację kierowaną do odbiorców, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Gminę. Dotowany zobowiązany jest do zamieszczania informacji „Zadanie dofinansowane ze środków Gminy Nowa Dęba” oraz/lub logotypu Gminy.

§ 4.

1. W roku budżetowym klub sportowy, w trybie niniejszej uchwały, może otrzymać z budżetu Gminy dotację na więcej niż jeden projekt, pod warunkiem, że każdy z projektów objęty jest oddzielnym wnioskiem, umową i dotacją.
2. Jeden projekt nie może być jednocześnie dofinansowywany dotacją udzielaną na warunkach i w trybie niniejszej uchwały oraz dotacją udzielaną z budżetu Gminy na zasadach i w trybie określonym w art. 5 ust. 2 pkt 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 5.

1. Udzielenie dotacji odbywa się w drodze otwartego konkursu, który ogłasza Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Dęba.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu zawiera informację o:
 - 1) Rodzaju zadania;
 - 2) Wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - 3) Zasadach przyznawania dotacji - warunkach merytorycznych i finansowych, jakie powinien spełniać projekt;
 - 4) Terminach i warunkach realizacji zadania;
 - 5) Terminie składania wniosków;
 - 6) Terminie rozstrzygnięcia konkursu.
3. Ogłoszenie zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej z jednoczesnym wywieszeniem na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Nowa Dęba.
4. Termin składania wniosków o dotację nie może być krótszy niż 14 dni.

§ 6.

1. Wniosek klubu sportowego o udzielenie dotacji sporządza się na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Do wniosku należy załączyć:
 - 1) Aktualny odpis rejestru właściwego dla klubów sportowych lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inny dokument potwierdzający status prawny wnioskodawcy i umocowanie prawne osób go reprezentujących, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym oryginalnymi podpisami osób statutowo do tego upoważnionych;
 - 2) statut;
 - 3) uprawnienia kadry szkoleniowej.

§ 7.

1. Wybór projektów dokonywany jest w ramach procedury konkursowej.
2. Przed wydaniem zarządzenia przyznającego dotację, Burmistrz zasięgnie opinii 3 -osobowej Komisji, złożonej z 2 przedstawicieli desygnowanych przez Burmistrza i 1 przedstawiciela desygnowanego przez Radę Sportu. Komisja może obradować przy udziale co najmniej 2 członków, w tym przedstawiciela Rady Sportu.
3. Skład Komisji oraz regulamin jej pracy określa każdorazowo zarządzeniem Burmistrz. Wybranymi członkami Komisji powołanej w celu zaopiniowania złożonych wniosków nie mogą być osoby związane z beneficjentami konkursu.
4. W pierwszej kolejności dokonywana jest ocena formalna zgodnie z kartą oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej Uchwały.

5. Podmioty, które nie spełniły wymogów oceny formalnej tj.: wniosek wpłynął po terminie, koperta nie jest opatrzona tytułem zadania, koperta nie posiada pieczęci wnioskodawcy, oferowane zadanie nie jest zgodne z ogłoszeniem, wniosek złożony jest przez nie uprawniony podmiot, zadanie nie będzie realizowane na rzecz mieszkańców Gminy, wniosek nie ma wypełnionych wszystkich rubryk, nieprawidłowo wypełniony budżet/kosztorys, nieprawidłowo określone daty realizacji projektu, nie będą brane pod uwagę przy ocenie merytorycznej.
6. Komisja Konkursowa wzywa klub sportowy do uzupełnienia wniosku, który będzie posiadał braki wyłącznie w zakresie:
 - 1) uzupełnienie brakujących podpisów pod wnioskiem w przypadku, gdy wniosek nie został podpisany przez wszystkie osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
 - 2) złożenie podpisu pod załącznikami do wniosku przez osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań finansowych majątkowych,
 - 3) poświadczenie za zgodność z oryginałem złożonych dokumentów przez osoby uprawnione statutowo do zaciągania zobowiązań majątkowych,
 - 4) uzupełnienie wniosku o brakujące załączniki.
7. Wezwanie do uzupełnienia wniosku będzie przekazane na piśmie za potwierdzeniem odbioru (dopuszcza się przekazanie wezwania w formie faxu lub poczty elektronicznej za potwierdzeniem odbioru wezwania).
8. Termin złożenia uzupełnienia wniosku wynosi trzy dni od otrzymania wezwania.
9. Wnioski posiadające braki formalne po upływie terminu na ich uzupełnienie zostaną odrzucone.
10. Ocena merytoryczna wniosków dokonywana jest indywidualnie przez członków Komisji zgodnie z kartą oceny merytorycznej stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.
11. Wniosek, który w ocenie merytorycznej Komisji uzyskał mniej niż 60% maksymalnej ilości punktów otrzymuje ocenę negatywną.
12. Burmistrz, po zapoznaniu się z opinią Komisji, dokonuje wyboru wniosków z jednoczesnym określeniem kwoty dotacji na każdy wybrany projekt,
13. Burmistrz przy podejmowaniu decyzji o przyznaniu dotacji, kieruje się następującymi kryteriami:
 - 1) kryteriami oceny merytorycznej określonymi w załączniku nr 4;
 - 2) w jakim zakresie odbiorcami działań będą mieszkańcy Gminy;
 - 3) poziomem sportowym reprezentowanym przez drużynę lub zawodnika podmiotu uprawnionego, tj. miejscem zajmowanym w danej klasie rozgrywkowej lub w rankingu;
 - 4) popularnością dyscypliny, podmiotu uprawnionego lub zawodnika wśród odbiorców.
14. Wysokość wsparcia finansowego może być mniejsza niż wnioskowana.
15. Burmistrz, w drodze zarządzenia, ogłasza ostateczny wynik konkursu projektów z informacją o projektach wybranych i projektach odrzuconych, wraz ze wskazaniem nazwy projektu oraz nazwy wnioskodawcy oraz kwoty dotacji przyznanych na projekt;
16. Ogłoszenie o przyznanych kwotach dotacji na wybrane projekty zamieszczone będzie na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Nowa Dęba i w Biuletynie Informacji wraz z informacją o projektach, które zostały odrzucone.

§ 8.

1. Z beneficjentem, w przeciągu 10 dni roboczych liczonych od dnia ogłoszenia wyników, Burmistrz zawiera umowę o realizację zadania niniejszej uchwały, której podstawowe treści określają art. 221 ustawy o finansach publicznych.

2. Wniosek stanowi integralny element umowy.

§ 9.

Burmistrz przedstawia Radzie Miejskiej w Nowej Dębie dane o realizacji niniejszej uchwały do dnia 30 maja następnego roku budżetowego (informacja roczna).

§ 10.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowa Dęba

§ 11.

Nadzór nad wykonaniem sprawuje Komisja Oświaty, Kultury, Zdrowia i Sportu.

§ 12.

Traci moc Uchwała Rady Miejskiej nr XXXV/321/2013 z dnia 25 września 2013 r. w sprawie warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Nowa Dęba.

§ 13.

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.